

תכנית "מתמחי פורטר בסביבה" קול קורא להצעת תפקידי התמחות לשנה"ל תשע"ו 2015-2016

שלום רב,

אנו שמחים להודיע כי תכנית מתמחי פורטר בסביבה, פותחת את שנת הפעילות השמינית שלה. התכנית, יוזמה של ביה"ס ללימודי הסביבה ע"ש פורטר באוניברסיטת תל אביב, בשיתוף שתיל- הקרן החדשה לישראל, מעניקה לתלמידים לתואר שני ושלישי בביה"ס ללימודי הסביבה ע"ש פורטר הזדמנות לרכוש ניסיון מקצועי מעשי בתחום הסביבתי בארגונים שונים, בד בבד עם תרומת הידע והזמן של הסטודנטים לטובת הארגונים.

התכנית כוללת שני רכיבים מרכזיים עבור הסטודנטים המתמחים:

- התמחות בארגון לשינוי סביבתי בהיקף של כ-10 שעות שבועיות במהלך שנת הלימודים האקדמית תשע"ו (10.6.2015-18.10.2015), בסך-הכל כ-240 שעות התמחות (ללא חופשת הסמסטר, חגים ותקופת ההשמה). בעבור השתתפותם בתכנית הסטודנטים יקבלו מלגה.
- השתתפות ב-4 מפגשי העשרה, חברתיים ולימודיים, שמטרתם מתן כלים לעבודה וידע אודות צדק סביבתי ושינוי חברתי בישראל.

נשמח מאוד אם ארגונך יצטרף לתכנית ויגיש הצעות לתפקידים שיוצגו לסטודנטים. מכיוון שמספר המלגות לסטודנטים מוגבל הצעת תפקידים אינה מבטיחה השתתפות של הארגון בתכנית.

תכנית ההתמחות מנוהלת ע"י ועדת היגוי משותפת לביה"ס ללימודי הסביבה ע"ש פורטר ולשתיל. ועדת ההיגוי תערוך תהליכי מיון קפדניים לבחירת הארגונים והתפקידים שיוצגו לסטודנטים, על מנת להבטיח כי התפקידים שיבחרו יעניקו למתמחה חוויה בונה שתמריץ אותה/ו להיות חלק מעולם השינוי הסביבתי בישראל, וכן תתרום לארגון בו התמחה. כדי להבטיח זאת יתשמור רכזות התכנית על קשר רציף עם הארגון ועם הסטודנט/ית במהלך השנה. בסוף השנה יוערך כל פרויקט בתכנית, בהתאם לחוות דעתו של הארגון, של הסטודנט/ית ושל צוות התכנית.

קווים מנחים להגשת מועמדות של תפקידי התמחות:

- התכנית מיועדת לארגונים סביבתיים ולארגונים ממסדיים שאחריותם נוגעת בתחום הסביבתי.
- כל ארגון רשאי להגיש עד 3 אפשרויות לתפקידים, אך יקבל מתמחה אחד בלבד. במקרים חריגים עשוי ארגון לקבל יותר ממתמחה אחד.
- אתם מתבקשים לציין בטפסים את איש/אשת הקשר האחראית/ על התכנית בארגון. איש קשר זה אחראית/ לאורך השנה על הקשר עם המתמחה ורכזת/ התכנית. במידה ויש אנשי קשר שונים לתפקידים שונים יש לציין זאת, אך להגדיר איש/אשת קשר אחד/ת שיעבוד מול רכזת התכנית בכל התקופה המקדימה להשמת הסטודנט.
- אתם מתבקשים להציג בטופסי ההרשמה את תיאור התפקיד המיועד למתמחה. אנו שמים דגש רב על הגדרה ממוקדת של התפקיד, ובמה ת/יעסוק הסטודנט/ית בפועל. חשוב מאוד שהפעילות תתארגן סביב לנושא/פרויקט אורך אחד או יותר שיתקיימו לאורך השנה ובכל מקרה לא בעבודה אדמיניסטרטיבית במהותה. כמו כן אנו מבקשים שתיאור התפקיד יתאים להיקף שעות העבודה של הסטודנט/ית בארגון (10 שעות בשבוע), שיתפרש באופן רציף על כל שנת הלימודים, ושיכיל הגדרות ודרישות ברורות המצופות מהסטודנט/ית.
- רצוי כי בתפקידים המוצעים המתמחים יתרמו לשינוי מדיניות סביבתית (בהיבטים שונים כגון כלכלה, ניהול, משפט, תכנון וכד') או ייקחו חלק בפרויקט שיביא לשינוי סביבתי בשטח.
- מובן כי בכל תפקיד יש חלק אדמיניסטרטיבי, אך חשוב כי זה לא יהיה עיקר עבודת המתמחים.
- על מנת שהמתמחה יחווה במהלך השנה את הארגון על שלל פעילותו ואנשי צוותו ולמען תהליך של הפריה הדדית, רצוי כי התפקיד יעשה לפחות בחלקו במשרדי הארגון ויכלול השתתפות לפחות בחלק משיבות הצוות או תהליכי קבלת החלטות רלוונטיים.

הדרישות מארגון המתקבל לתכנית:

- הארגון אחראי להעביר לסטודנט/ית החוזר עבור נסיעות הנדרשות במסגרת התפקיד בארגון, כולל הגעה למשרדי הארגון לצורך ההתמחות.
- על כל ארגון המציג מועמדות לתכנית לשלוח [טופס אישור קיום ביטוחים](#), המבטח את הסטודנט/ית בעת שהותו במשרדי הארגון. ארגון שלא ישלח אישור זה יחד עם טופס הבקשה לא יוכל לקחת חלק בתכנית.
- הארגון אחראי לתהליך הסינון, ראיון, ובחירת המתמחה, בשיתוף עם רכזת/ת התוכנית.
- הארגון נדרש להנחיה, הדרכה מקיפה, וליווי אישי צמוד של המתמחה, מכניסת הסטודנט/ית לתפקיד ולכל אורך תקופת ההתמחות, ע"י איש/אשת הקשר כפי שיקבע הארגון.
- הארגון נדרש להעביר דיווח חודשי לרכזת/ת התכנית.
- נדרשת השתתפות איש הקשר של הארגון בפגישת השמה עם המתמחה ורכזת התכנית.
- נדרשת השתתפות איש הקשר של הארגון בידי ארגונים שיתקיים ב 8 באוקטובר בין 15:00 ל 18:00 ובמפגש המסכם של התכנית.
- יתכן שתידרש השתתפות או הצגת נושאים במפגש העשרה של מתמחי התכנית. הסכמתכם לכך היא תנאי להשתתפות הארגון בתכנית.

- על הארגון להבטיח לסטודנט/ית מקום לבצע בו את ההתמחות ונגישות למחשב/ טלפון או כל ציוד אחר הנדרש לצורך ההתמחות. מקום ההתמחות צריך להיות בתל אביב או סביבתה. השתתפות של ארגונים מחוץ לאזור תל אביב או הסביבה מותנית בהבטחת יכולת פגישה של איש/אשת הקשר מהארגון עם הסטודנט/ית בתדירות של אחת לחודש לכל הפחות. במידה ומקום מגוריו של הסטודנט ומקום הפעילות של הארגון ממוקמים באותו מרחב גיאוגרפי יתנהלו המפגשים כנדרש.

אופן בחירת הארגונים והמתמחים:

- הגשת טופס/י בקשת מתמחה על ידי ארגונים מעוניינים עד ה-13.8.2015
- ועדה לבחירת תפקידי ההתמחות תתכנס בתחילת ספטמבר ותחליט אילו תפקידים יכנסו למאגר התפקידים המוצע לסטודנטים. הודעות ימסרו לכל הארגונים עד סוף ספטמבר.
- שימו לב - כניסה למאגר התפקידים לא מבטיחה קבלת מתמחה - אלא רק את האפשרות להציע תפקיד לסטודנטים. רשימת התפקידים הסופית תיקבע על פי העדפות הסטודנטים.
- במהלך חודש אוקטובר תפורסם בקרב תלמידי בית הספר רשימת הארגונים ומאגר התפקידים המוצעים.
- הסטודנטים יתבקשו לפנות ישירות לארגונים ולהציג את מועמדותם. התאריך האחרון להצגת מועמדות הסטודנטים הוא ה-15.10.15.
- לאחר הגשת המועמדות, הסטודנטים יקבעו פגישות עם נציגי הארגונים לוודא התאמה. תהליך זה יימשך עד 29.10.15.
- בשבוע 10-15.10.15 יתקיים יריד ארגונים באוניברסיטת תל אביב - בו יציגו הארגונים את התפקידים המוצעים. השתתפותכם ביריד נדרשת, ותגדיל בצורה משמעותית את הסיכוי לקבל מתמחה. נעדכן בנוגע למועד המדויק בהקדם.
- תהליך המיון של הסטודנטים ייעשה על ידי כל ארגון, תחת פיקוח של צוות התכנית, ויסתיים עד לתאריך 5.11.2015. עד מועד זה יש להעביר שמות של מתמחים פוטנציאליים לרכות התוכנית. הסבר מפורט על התהליך יועבר לארגונים שיתקבלו לתכנית.

להגשת בקשה

יש למלא את [טופס הבקשה](#) עד ה-13/8/2015.

בנוסף לטופס הבקשה יש לשלוח עד ה-16/9/2015 את טופס אישור קיום ביטוחים לכתובת porterinternship@gmail.com.

נשמח לענות על כל שאלה.
בכבוד רב,

ד"ר אריה נשר
מנהל מקצועי, ביה"ס ללימודי
הסביבה ע"ש פורטר
טלפון: 03-6405720
דוא"ל: nesheren@post.tau.ac.il

חן משגב
רכז התכנית, שתיל
טלפון: 054-7922946
דוא"ל: porterinternship@gmail.com